

1. PODSTAWA OPRACOWANIA PRZEDMIOTOWEGO SYSTEMU OCENIANIA (PZO).

Przedmiotowy System Oceniania opracowano w oparciu o Podstawę Programową Kształcenia w Zawodzie Technik Informatyk 351203, Statut Zespołu Szkół Ekonomicznych w Złotowie oraz program nauczania dla zawodu Technik Informatyk.

2. PRZEDMIOT OCENIANIA.

2.1. Wiadomości, umiejętności praktyczne.

2.2. Kreatywność (twórcze myślenie), posługiwanie się językiem informatycznym, posługiwanie się narzędziami do montażu sieci komputerowych, przestrzeganie zasad BHP i regulaminu pracowni informatycznej, posługiwanie się oprogramowaniem systemowym i narzędziowym, tworzenie baz danych oraz ich administrowanie.

2.3. Postawa (pracowitość, systematyczność, umiejętność pracy indywidualnej i grupowej).

Zgodnie z podstawą opracowania PZO dominującą metodą kształcenia w zawodzie Technika Informatyka jest metoda praktyczna poprzedzona wstępną wiedzą teoretyczną. Większość czasu uczniowie powinni poświęcić na ćwiczenia praktyczne i rozwiązywanie zadań problemowych, pozwalających na osiągnięcie przez uczniów umiejętności praktycznych w tworzeniu i administrowaniu baz danych

3. METODY SPRAWDZANIA I OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW.

3.1. Uczestnictwo w zajęciach i aktywność na lekcji.

3.2. Sprawdzian praktyczny i sprawdzian pisemny.

3.3. Ćwiczenia praktyczne, projekty.

3.4. Odpowiedź ustna, kartkówka.

3.5. Prace dodatkowe.

3.6. Próbne egzaminy zawodowe.

4. ZASADY SPRAWDZANIA I OCENIANIA WIEDZY NA ZAJĘCIACH Z PRZEDMIOTÓW ZAWODOWYCH DLA ZAWODU TECHNIK INFORMATYK.

4.1. Uczeń ma obowiązek prowadzić zeszyt przedmiotowy lub za zgodą albo na polecenie nauczyciela notatki elektroniczne.

4.2. Uczeń systematycznie przygotowuje się do zajęć i odrabia zadania domowe.

4.3. Jeden raz w semestrze uczeń ma prawo zgłosić przed rozpoczęciem zajęć nieprzygotowanie, za co otrzyma minus.

4.4. Prace klasowe, sprawdziany, kartkówki, odpowiedzi ustne zawsze dotyczą przerobionego już materiału.

4.5. Zadania dodatkowe, w tym domowe muszą być dostarczone najpóźniej w wyznaczonym dniu i godzinie.

4.6. Kartkówki i odpowiedzi ustne obejmują materiał z 3 ostatnich lekcji, jeżeli uczeń spóźni się na zajęcia, nie ma prawa napisania kartkówki na tych zajęciach, nauczyciel wyznacza wówczas inny termin napisania

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA I WYMAGANIA EDUKACYJNE
TIABD - TWORZENIE I ADMINISTROWANIE BAZ DANYCH

kartkówki z tego samego lub innego materiału.

4.7. Prace klasowe i sprawdziany są obowiązkowe, muszą być zapowiedziane co najmniej jeden tydzień przed planowanym terminem, w przypadku nieobecności ucznia w dniu wyznaczonym na napisanie pracy klasowej lub sprawdzianu, muszą być uzupełnione (napisane) w terminie najpóźniej dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły.

4.8. Niesamodzielne wykonanie pracy jest równoznaczne z jej niezaliczeniem, oceną niedostateczną i brakiem możliwości jej poprawy.

4.9. Oceny niedostateczne z prac klasowych i sprawdzianów mogą być poprawione jeden raz w terminie najpóźniej dwóch tygodni od dnia otrzymania oceny, przy czym przy ocenianiu brane są pod uwagę obie oceny.

4.10. Ocenie podlega aktywność ucznia na zajęciach, sprawność wykonania zadania, sposób osiągnięcia wyniku, wkład pracy, zaangażowanie ucznia.

4.11. Jeżeli uczeń nie napisał pracy klasowej lub sprawdzianu w wyznaczonych terminach lub odmówił pisania sprawdzianu mimo obecności, we wzorze na obliczanie oceny wstawia się 0 (zero),

4.12. Uczeń ma możliwość poprawienia/podwyższenia oceny rocznej po napisaniu dodatkowego sprawdzianu z materiału wyznaczonego przez nauczyciela, na 3 tygodnie przed wystawieniem oceny.

4.13. Ocena niedostateczna roczna może być poprawiona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego, komisijnego.

4.14. Egzaminy próbne oceniane są według kryteriów egzaminacyjnych.

SKALA OCEN, KRYTERIA OCENIANIA

OCENA	SKALA %
6	100
5	90
4	75
3	55
2	40
1	0

4.15. Warunkiem uzyskania wyższej niż przewidywana ocena semestralna/roczna jest:

- a) systematyczne uczestnictwo ucznia w zajęciach (brak godzin nieusprawiedliwionej nieobecności)
- b) aktywne uczestnictwo w zajęciach
- c) staranne prowadzenie zeszytu przedmiotowego
- d) systematyczne wykonywanie zadań dodatkowych i domowych
- e) wykonywanie ćwiczeń i zadań praktycznych
- f) przewidywana ocena roczna jest o jeden stopień niższa od oczekiwanej

Spełnienie przez ucznia powyższych warunków upoważnia ucznia do ubiegania się o wyznaczenie przez nauczyciela dodatkowego terminu w celu ponownego sprawdzenia wiadomości ucznia w formie pisemnej, ustnej oraz dodatkowych ćwiczeń i zadań praktycznych.

5. WYMAGANIA EDUKACYJNE NA POSZCZEGÓLNE OCENY SEMESTRALNE/ROCZNE.

5.1. Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- a) nie opanował treści programowych (wiadomości, umiejętności praktycznych) określonych w podstawie programowej i programie nauczania, niezbędnych w dalszym procesie kształcenia z danego przedmiotu,
- b) nie zna podstawowych pojęć informatycznych określonych w programie nauczania,
- c) nie rozumie pytań i poleceń, w wypowiedziach popełnia liczne błędy merytoryczne,
- d) nie rozwiązuje typowych zadań teoretycznych lub praktycznych o niewielkim stopniu trudności,
- e) nie zna i nie przestrzega regulaminu pracowni informatycznej,
- f) nie wykazuje chęci pracy.

5.2. Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował treści programowe niezbędne w dalszym procesie kształcenia z danego przedmiotu,
- b) ma poważne braki w opanowaniu treści programowych, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,
- c) rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o niewielkim stopniu trudności lub rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne pod kierunkiem nauczyciela, nie wykonuje tych zadań samodzielnie i w wyznaczonym czasie,
- d) zna i przestrzega regulamin pracowni informatycznej,
- e) popełnia liczne błędy podczas pracy z komputerem, siecią informatyczną, nie potrafi wykorzystać zasobów Internetu.

5.3. Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował wiadomości i umiejętności o niewielkim stopniu złożoności określone programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- b) rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności,
- c) posługuje się w podstawowym zakresie narzędziami do tworzenia sieci komputerowych oraz programami narzędziowymi i systemowymi,
- d) zna i przestrzega regulamin pracowni informatycznej,
- e) potrafi w znacznym stopniu wykorzystać zasoby Internetu.

5.4. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował bardziej złożone programowe treści nauczania.
- b) poprawnie stosuje umiejętności i wiadomości objęte programem nauczania w danej klasie, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne,
- c) jest aktywny na zajęciach, wykonuje zadania projektowe i twórcze, potrafi wykorzystać zasoby Internetu,

d) zna i przestrzega regulamin pracowni informatycznej.

5.5. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował pełen zakres wiadomości i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie.
- b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
- c) umiejętnie korzysta z zasobów i możliwości Internetu,
- d) jest aktywny na zajęciach, chętnie pomaga innym uczniom w rozwiązywaniu problemów podczas ćwiczeń praktycznych, zawsze służy pomocą,
- e) bardzo dobrze zna regulamin pracowni informatycznej i zawsze stosuje się do zasad w nim zawartych, a przy tym dba o stan sprzętu i wygląd pracowni informatycznej,
- c) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadzie informatycznej, kwalifikując się do szczebla pozaszkolnego.

5.6. Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- a) posiada wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania przedmiotu w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne zainteresowania informatyczne oraz prezentuje je podczas lekcji,
- b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwijaniu problemów programowych, proponuje rozwiązania nietypowe oraz rozwiązuje zadania wykraczające poza program nauczania danej klasy,
- c) swobodnie posługuje się programami systemowymi i narzędziowymi,
- d) umiejętnie wykorzystuje wiedzę zawartą w zasobach Internetu,
- e) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach informatycznych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim, centralnym lub krajowym.
- f) jest bardzo aktywny na zajęciach, chętnie służy pomocą innym uczniom, chętnie wykonuje dodatkowe zadania wyznaczone przez nauczyciela
- g) świetnie zna regulamin pracowni informatycznej, stosuje zasady w nim zawarte, dba o sprzęt komputerowy i wygląd pracowni informatycznej.